



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

P. LEONETTI – C. GUIDI

ISTITUTO COMPRENSIVO

Via Vieste –CORIGLIANO ROSSANO (CS)–

Tel. Segreteria 0983540003

C.M.: CSIC81100L - C.F.: 84000530786

Sito Web: www.icleonetti.edu.it e-mail: csic81100l@istruzione.it pec: csic81100l@pec.istruzione.it

Ai Docenti a tempo indeterminato titolare nell'Istituto

Al Personale ATA a tempo indeterminato titolare nell'Istituto

Al Sito WEB dell'Istituto

ISTITUTO COMPRENSIVO "P.LEONETTI - C. GUIDI"
Prot. 0004239 del 24/03/2026
VII-1 (Uscita)

OGGETTO: Graduatorie interne d'Istituto per l'individuazione del personale soprannumerario ex Artt. 19, 21 CCNI concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. – A.S. 2026/27.

Al fine di ottemperare agli adempimenti relativi alla materia indicata in oggetto, si trasmettono gli allegati di seguito elencati, che saranno compilati esclusivamente dal personale a fianco indicato:

- 1) **Dichiarazione personale per esclusione dalla graduatoria istituto – Legge 104/92** – Il solo personale docente ed Ata che usufruisce dei benefici della Legge 104/92
- 2) **Dichiarazione personale conferma e/o variazione dati graduatoria d'istituto** – Il solo personale docente ed ATA a tempo indeterminato titolare presso questo Istituto
- 3) **Scheda individuazione docenti soprannumerari a.s.2026-2027** – I soli docenti in organico della scuola a decorrere dal 01/09/2025
- 4) **Scheda individuazione Personale ATA soprannumerario a.s.2026-2027-** Il solo Personale ATA in organico della scuola a decorrere dal 01/09/2025
- 5) **Dichiarazione personale cumulativa** - Il solo personale docente ed ATA titolare in organico della scuola a decorrere dal 01/09/2025
- 6) **Dichiarazione-punteggio-Aggiuntivo**

Le Dichiarazioni personali, debitamente rese, e le schede compilate e sottoscritte saranno restituite mezzo mail all'indirizzo csic81100l@istruzione.it entro le ore 14,00 del 29 marzo p.v.

Per il personale docente, ai fini della formulazione delle graduatorie di cui all'oggetto si applicano i criteri previsti negli articoli del CCNI relativi all'individuazione del perdente posto e nella tabella di valutazione dei

titoli e dei servizi per le parti riferite ai trasferimenti d'ufficio e all'individuazione del soprannumerario. Il servizio pre-ruolo e quello in altro ruolo in tali graduatorie viene valutato come dalla Tabella A) di cui all'Allegato 2 – CCNI 2025-2028 per la mobilità d'ufficio.

Nelle operazioni di cui al presente articolo si tiene conto delle precedenze di cui all'art. 13.

Per il Personale A.T.A., ai fini della formulazione delle graduatorie di cui all'oggetto si tiene conto delle precedenze di cui all'art. 40 e i punteggi previsti dalla tabella di valutazione per i trasferimenti d'ufficio, Allegato E (CCNI 2025-2028). Saranno valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati e le situazioni che si vengono a verificare entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento. In caso di parità la precedenza è determinata dalla maggiore età anagrafica.

Cordiali saluti



La Dirigente scolastica
Dott.ssa Giuseppina Silvana